

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ РСЦ МВС
у Вінницькій області
від 28.12.2016 № 166

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Повторне прийняття іспитів з навичок керування транспортними засобами
(назва адміністративної послуги)

територіальні сервісні центри 0541, 0542, 0543, 0544, 0545
регіонального сервісного центру МВС у Вінницькій області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Територіальний сервісний центр №0541: 21010, вул. Ботанічна, 24, м. Вінниця Територіальний сервісний центр №0542: 23700, вул. Південна, 67, м. Гайсин Територіальний сервісний центр №0543: 24000, вул. Горького, 4, м. Могилів-Подільський Територіальний сервісний центр №0544: 23600, вул. Леонтовича, 55, м. Тульчин Територіальний сервісний центр №0545: 22000, вул. Привокзальна, 40, м. Хмільник
2.	Інформація про режим роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	2. Розпорядок дня для працівників територіальних сервісних центрів МВС: 2.1. Початок робочого дня о 9.00; 2.2. Обідня перерва – 45 хвилин: із 13.00 до 13.45 (крім ТСЦ № 0541 та № 0542); 2.3. Кінець робочого дня: - у вівторок, середу, четвер, п'ятницю – о 18.00; - у суботу – о 16.45; - напередодні святкових днів робочий день зменшується на одну годину; 2.4. Вихідні дні – неділя, понеділок та святкові дні
3.	Номер телефону /факсу (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайта суб'єкта надання адміністративної послуги	ТСЦ № 0541: (0432) 59-40-69, 59-40-48, 59-40-77, факс 66-16-92 ТСЦ № 0542: (04334) 2-24-95, факс 2-13-81 ТСЦ № 0543: (04337) 6-11-08, факс 6-02-86 ТСЦ № 0544: (04335) факс 2-19-91 ТСЦ № 0545: (04338) факс 2-44-75 сторінка веб-сайту регіонального сервісного центру МВС у Вінницькій області: http://vin.hsc.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про дорожній рух»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 31 січня 1992 року № 47 «Про затвердження зразків національних та міжнародного посвідчень

		<p>водіїв і документів, необхідних для реєстрації транспортних засобів»;</p> <p>від 08 травня 1993 року № 340 «Про затвердження Положення про порядок видачі посвідчень водія та допуску громадян до керування транспортними засобами»;</p> <p>від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»;</p> <p>від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»</p>
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07 грудня 2009 року № 515 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів, що регламентують порядок підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів у закладах, що проводять таку діяльність, їх державну акредитацію та атестацію спеціалістів, а також допуску громадян до керування транспортними засобами, видачі (обміну) посвідчень водія», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22 січня 2010 року за № 72/17367</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Для отримання адміністративної послуги необхідно подати:</p> <p>заяву встановленого зразка;</p> <p>паспорт громадянина України або документ, що посвідчує особу та підтверджує її громадянство або спеціальний статус;</p> <p>платіжний документ (квитанція), яка засвідчує оплату адміністративної послуги</p>
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення особисто подає до суб'єкта надання адміністративної послуги повний пакет документів у паперовому вигляді
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
10.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Вартість послуги визначена постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»

10.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	13 гривень
10.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Рахунок: 37114072192582; МФО 820172; код ЗКПО 40112249
11.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом робочого дня з моменту одержання заяви
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання до суб'єкта надання адміністративної послуги неповного пакета документів; суб'єкт звернення не склав іспит; в результаті перевірки за Єдиним державним реєстром МВС встановлено, що суб'єкт звернення перебуває в розшуку
13.	Результат надання адміністративної послуги	Видача екзаменаційного листа, у якому проставляється відмітка про складення чи не складення іспитів
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисте звернення до суб'єкта надання адміністративної послуги